

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER**  
**PROGRAM STUDI SISTEM KOMPUTER – UNIVERSITAS GUNADARMA**

<b>Tanggal Penyusunan</b>	01/09/2012	<b>Tanggal revisi</b>	22/09/2022
<b>Fakultas</b>	Direktorat Magister Teknologi dan Rekayasa		
<b>Program Studi</b>	Magister Manajemen Sistem Informasi	Kode Prodi: 57101	
<b>Jenjang</b>	S2		
<b>Kode dan Nama MK</b>	MUA32	Pengelolaan Proyek Sistem Informasi	
<b>SKS dan Semester</b>	SKS	3	Semester 3
<b>Prasyarat</b>			
<b>Status Mata Kuliah</b>	[ <input checked="" type="checkbox"/> ] Wajib [ ... ] Pilihan		
<b>Dosen Pengampu</b>	Dr. Ricky Agus Tjiptanata		
<b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah</b>	Sikap	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan</li> <li>- Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri</li> </ul>	
	Ketrampilan Umum	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mampu mengambil keputusan dalam konteks menyelesaikan masalah pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora berdasarkan kajian analisis atau eksperimental terhadap informasi dan data</li> <li>- Mampu mengelola, mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan kolega, sejawat di dalam lembaga dan komunitas penelitian yang lebih luas</li> </ul>	
	Pengetahuan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menguasai konsep yang menekankan bahwa informasi sebagai sebuah sumber daya penting dalam berproduksi terutama dalam kaitannya dengan kebutuhan korporasi dalam pencapaian visi dan misi yang dicanangkan</li> <li>- Merencanakan, merancang dan mengimplementasikan infrastruktur teknologi informasi sesuai kebutuhan organisasi</li> <li>- Memimpin proyek pengembangan sistem informasi</li> </ul>	
	Ketrampilan Khusus	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mampu menganalisis kebutuhan akan sistem informasi untuk suatu proses bisnis suatu Organisasi/ perusahaan dengan menggunakan metode analisis kebutuhan yang sesuai dalam Pengembangan Sistem Informasi;</li> <li>- mampu melakukan perancangan sistem informasi dengan menggunakan metode perancangan yang disesuaikan dengan lingkungan sistem dan jenis proses bisnis yang akan diotomasi, dan identifikasi media yang memandai;</li> <li>- mampu melakukan pengelolaan proyek Sistem informasi khususnya sistem informasi Bisnis, Sistem informasi akuntansi dan perangkat lunak sistem informasi; dan</li> </ul>	



<b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah</b>	Menguasai teori Prinsip, Issue dan Konsep pengelolaan proyek SI, Fase siklus pengembangan sistem, work Breakdown Structures, konsep pengukuran metric pengembangan sistem, Pengaturan staf dan Pengorganisasian proyek, Tiga aktivitas yang termasuk dalam pengontrolan proyek, Teknik dan mengatasi permasalahan yang ada pada pengelolaan proyek SI berskala besar, Proses dan teknik pelaporan dan review, Konsep dan jenis pengelolaan proyek SI untuk masa depan.			
<b>Deskripsi Umum (Silabus)</b>	Mata kuliah ini secara umum berisi materi mengenai : Konsep dan Organisasi Pengelolaan Proyek, Framework Pengelolaan Software Proses, Iterative Process Planning, Pengukuran dan Metric kualitas produk/proses, Pengelolaan Staff dalam Proyek dan Pengorganisasian Proyek, Pengontrolan dan Monitor Proyek, Issue Pengelolaan Proyek Besar, Management Reporting dan Review, Model Pengelolaan Projek masa Depan.			
<b>Metode Pembelajaran</b>	1. Ceramah/Kuliah Pakar	✓	4. Praktik Laboratorium	.....
	2. Problem Based Learning/FGD	✓	5. Self-Learning (V-Class)	✓
	3. Project Based Learning	.....	6. Lainnya: Discovery Learning	✓
<b>Pengalaman Belajar/Tugas</b>	a. Tayangan Presentasi	✓	c. Online exercise/kuiz (V-class)	✓
	b. Review textbook/Jurnal	✓	d. Laporan	✓
	e. Lainnya: .....			
<b>Referensi / Sumber Belajar</b>	(1) Sommerville, I., <b>Software Engineering</b> , Addison-Wesley, 2016 (2) Fitzgerald, J, & Larsen, P.G., <b>Modelling Systems: Practical Tools And Techniques In Software Development</b> , Cambridge University Press, 2009 (3) Rakos, John J., <b>Software Project Management For Small To Medium Size Projects</b> , Prentice Hall, Englewood Cliffs, New Jersey 07632, 1990.			



Minggu	Kemampuan Akhir yang Diharapkan	Bahan Kajian (Materi Pelajaran)	Metode/Bentuk Pembelajaran	Waktu Belajar (Menit)	Kriteria Penilaian (Indikator)	Bobot Nilai (%)	Sumber belajar
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Memahami: Prinsip, Issue dan Konsep pengelolaan proyek SI</li> <li>- Memahami: Konsep pengorganisasian pengelolaan proyek SI</li> </ul>	<p><b>Konsep dan Organisasi Pengelolaan Proyek</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prinsip Pengelolaan Proyek</li> <li>2. Issue Pengelolaan Proyek</li> <li>3. Konsep Pengelolaan Proyek</li> <li>4. Issue Pengorganisasian proyek</li> <li>5. Etika dalam pengelolaan proyek</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ceramah</li> <li>- Discovery Learning</li> <li>- Aktivitas Mandiri (Melakukan pendalaman konsep dan organisasi pengelolaan proyek)</li> </ul>	3 x 170 menit	<p>Kuis</p> <p>Dimensi : Pemahaman</p> <p>Penilaian kompetensinya :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sangat memuaskan</li> <li>- Memuaskan</li> <li>- Batas</li> <li>- Kurang memuaskan</li> </ul> <p>Laporan dan Komunikasi</p> <p>Dimensi :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kelengkapan laporan</li> <li>2. Kebenaran laporan</li> <li>3. Komunikasi tertulis               <ol style="list-style-type: none"> <li>3a. Bahasa paper</li> <li>3b. Kerapian paper</li> </ol> </li> </ol> <p>Penilaian kompetensinya :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sangat memuaskan</li> <li>- Memuaskan</li> <li>- Batas</li> <li>- Kurang memuaskan</li> <li>- Di bawah standar</li> </ul>	10%	
2-3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Memahami: Fase siklus pengembangan sistem</li> <li>- Memahami: Proses workflow dan pengontrolan proyek dengan checkpoint</li> <li>- Memahami: Pengesetan awal proyek</li> </ul>	<p><b>Proses Pengelolaan Software</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fase siklus pengembangan Sistem:           <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tahap rekayasa dan produksi</li> <li>- Fase awal</li> <li>- Fase Elaborasi</li> <li>- Fase Konstruksi</li> <li>- Fase Transisi</li> </ul> </li> <li>2. Workflow process</li> <li>3. Checkpoint proses</li> <li>4. Project initiation criteria, project definition, requirements baselining, project organisation</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ceramah</li> <li>- Discovery Learning</li> <li>- Diskusi kelompok (Kasus pada fase siklus pengembangan sistem)</li> </ul>	3 x 170 menit	<p>Laporan dan Komunikasi</p> <p>Dimensi :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kelengkapan laporan</li> <li>2. Kebenaran laporan</li> <li>3. Komunikasi tertulis           <ol style="list-style-type: none"> <li>3a. Bahasa paper</li> <li>3b. Kerapian paper</li> </ol> </li> <li>4. Komunikasi lisan           <ol style="list-style-type: none"> <li>4a. Isi</li> <li>4b. Organisasi</li> <li>4c. Gaya presentasi</li> </ol> </li> </ol> <p>Penilaian kompetensinya :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sangat memuaskan</li> <li>- Memuaskan</li> <li>- Batas</li> <li>- Kurang memuaskan</li> <li>- Di bawah standar</li> </ul>	15%	

Minggu	Kemampuan Akhir yang Diharapkan	Bahan Kajian (Materi Pelajaran)	Metode/Bentuk Pembelajaran	Waktu Belajar (Menit)	Kriteria Penilaian (Indikator)	Bobot Nilai (%)	Sumber belajar
4-5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Memahami konsep: work Breakdown Structures</li> <li>- Memahami konsep: Perencanaan</li> <li>- Memahami konsep: Estimasi terhadap biaya</li> <li>- Memahami konsep: Penilaian resiko dan pengendaliannya</li> </ul>	<b>Iterative Process Planning</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Work Breakdown Structure</li> <li>2. Planning Guidelines</li> <li>3. Proses estimasi biaya dan jadual</li> <li>4. Iterasi Perencanaan Proses</li> <li>5. Schedule planning (network diagrams, Gantt charts)</li> <li>6. Risk assessment</li> <li>7. Contingency planning</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ceramah</li> <li>- Discovery Learning</li> <li>- Tugas terstruktur (Merancang Work Breakdown Structure pada sebuah kasus)</li> </ul>	3 x 170 menit	Laporan dan Komunikasi Dimensi : <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kelengkapan laporan</li> <li>2. Kebenaran laporan</li> <li>3. Komunikasi tertulis               <ol style="list-style-type: none"> <li>3a. Bahasa paper</li> <li>3b. Kerapian paper</li> </ol> </li> </ol> Penilaian kompetensinya : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sangat memuaskan</li> <li>- Memuaskan</li> <li>- Batas</li> <li>- Kurang memuaskan</li> <li>- Di bawah standar</li> </ul>	10%	
6-7	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Memahami: konsep pengukuran metric pengembangan sistem</li> <li>- Memahami: Intrumen=instrumen kontrol dalam pengembangan sistem informasi</li> </ul>	<b>Pengukuran dan Metric kualitas produk/proses</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lima variabel utama dalam perencanaan software: projects size, effort, penjadualan, kualitas, dan produktivitas</li> <li>2. Instrumen kontrol dan proses projek</li> <li>3. Tujuh metric inti</li> <li>4. Otomasi Metrics</li> <li>5. Indikator manajemen</li> <li>6. Indikator Kualitas</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ceramah</li> <li>- Discovery Learning</li> <li>- Aktivitas mandiri (Melakukan pendalaman pengukuran dan metric kualitas produk/proses)</li> </ul>	3 x 170 menit	Laporan dan Komunikasi Dimensi : <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kelengkapan laporan</li> <li>2. Kebenaran laporan</li> <li>3. Komunikasi tertulis               <ol style="list-style-type: none"> <li>3a. Bahasa paper</li> <li>3b. Kerapian paper</li> </ol> </li> </ol> Penilaian kompetensinya : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sangat memuaskan</li> <li>- Memuaskan</li> <li>- Batas</li> <li>- Kurang memuaskan</li> <li>- Di bawah standar</li> </ul>	10%	

Minggu	Kemampuan Akhir yang Diharapkan	Bahan Kajian (Materi Pelajaran)	Metode/Bentuk Pembelajaran	Waktu Belajar (Menit)	Kriteria Penilaian (Indikator)	Bobot Nilai (%)	Sumber belajar
8			UTS				
9-10	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Memahami: Pengaturan staf proyek</li> <li>- Pengorganisasian proyek</li> </ul>	<p><b>Pengelolaan Staff dalam Proyek dan Pengorganisasian Proyek</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Project Staff Consideration:</li> <li>2. Matriks Manajemen</li> <li>3. Faktor-faktor Manusia</li> <li>4. Pengorganisasian Tim</li> <li>5. Reporting</li> <li>6. Line-of-Business Organisation</li> <li>7. Organisasi Proyek</li> <li>8. Evolusi Proyek</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ceramah</li> <li>- Discovery Learning</li> <li>- Diskusi kelompok (Kasus pada pengelolaan staff dalam proyek dan pengorganisasian proyek)</li> </ul>	3 x 170 menit	<p>Laporan dan Komunikasi Dimensi :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kelengkapan laporan</li> <li>2. Kebenaran laporan</li> <li>3. Komunikasi tertulis               <ol style="list-style-type: none"> <li>3a. Bahasa paper</li> <li>3b. Kerapian paper</li> </ol> </li> <li>4. Komunikasi lisan               <ol style="list-style-type: none"> <li>4a. Isi</li> <li>4b. Organisasi</li> <li>4c. Gaya presentasi</li> </ol> </li> </ol> <p>Penilaian kompetensinya :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sangat memuaskan</li> <li>- Memuaskan</li> <li>- Batas</li> <li>- Kurang memuaskan</li> <li>- Di bawah standar</li> </ul>	15%	
11	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Memahami: Tiga aktivitas yang termasuk dalam pengontrolan proyek</li> <li>- Memahami: Mengerti cara PM dan PL melakukan monitoring proyek</li> <li>- Memahami: Mengerti cara pemakai akhir melakukan monitoring proyek</li> <li>- Memahami: jenis pertemuan suatu proyek</li> <li>- Memahami: Pembagian sesi status pertemuan dari proyek kecil sampai besar</li> <li>- Memahami: Masalah utama serta solusi dari status laporan</li> <li>- Memahami: Tinjauan teknis &amp; tinjauan</li> </ul>	<p><b>Pengontrolan dan Monitor Proyek</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengontrolan proyek dengan monitoring:</li> <li>2. Pendahuluan</li> <li>3. Monitoring proyek</li> <li>4. Penemuan dan pemecahan masalah</li> <li>5. Penemuan dan pemecahan masalah (sebelum masalah muncul)</li> <li>6. Penemuan dan pemecahan masalah selama pembuatan</li> <li>7. Penemuan dan pemecahan masalah menjelang akhir proyek</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ceramah</li> <li>- Discovery Learning</li> <li>- Tugas terstruktur (Merancang monitoring proyek pada sebuah kasus)</li> </ul>	3 x 170 menit	<p>Laporan dan Komunikasi Dimensi :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kelengkapan laporan</li> <li>2. Kebenaran laporan</li> <li>3. Komunikasi tertulis               <ol style="list-style-type: none"> <li>3a. Bahasa paper</li> <li>3b. Kerapian paper</li> </ol> </li> </ol> <p>Penilaian kompetensinya :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sangat memuaskan</li> <li>- Memuaskan</li> <li>- Batas</li> <li>- Kurang memuaskan</li> <li>- Di bawah standar</li> </ul>	10%	

	manajemen						
12	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Memahami: Teknik dan mengatasi permasalahan yang ada pada pengelolaan proyek SI berskala besar/Enterprise</li> </ul>	<p><b>Issue Pengelolaan Proyek Besar (SI Enterprise)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Teknik dan issue dalam pengelolaan proyek SI berskala besar/Enterprise (seperti geographic distribution, kebutuhan akan staff yang tidak berpengalaman, masalah komunikasi, personal yang tidak saling kenal, kompleksitas organisasi)</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ceramah</li> <li>- Discovery Learning</li> <li>- Aktivitas mandiri (Melakukan pendalaman issue pengelolaan proyek besar/SI Enterprise)</li> </ul>	3 x 170 menit	<p>Laporan dan Komunikasi Dimensi :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kelengkapan laporan</li> <li>2. Kebenaran laporan</li> <li>3. Komunikasi tertulis               <ol style="list-style-type: none"> <li>3a. Bahasa paper</li> <li>3b. Kerapian paper</li> </ol> </li> </ol> <p>Penilaian kompetensinya :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sangat memuaskan</li> <li>- Memuaskan</li> <li>- Batas</li> <li>- Kurang memuaskan</li> <li>- Di bawah standar</li> </ul>	5%	
13-14	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Memahami: Proses dan teknik pelaporan dan review</li> <li>- Memahami: pelaporan/review pada akhir dan post proyek</li> <li>- Memahami: pengontrolan dengan pertemuan dan tinjauan</li> </ul>	<p><b>Management Reporting dan Review</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Proses dan teknik Review Proyek</li> <li>2. Review untuk akhir proyek dan setelah proyek selesai</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ceramah</li> <li>- Discovery Learning</li> <li>- Diskusi kelompok (Kasus pada proses dan teknik review proyek)</li> </ul>	3 x 170 menit	<p>Laporan dan Komunikasi Dimensi :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kelengkapan laporan</li> <li>2. Kebenaran laporan</li> <li>3. Komunikasi tertulis               <ol style="list-style-type: none"> <li>3a. Bahasa paper</li> <li>3b. Kerapian paper</li> </ol> </li> <li>4. Komunikasi lisan               <ol style="list-style-type: none"> <li>4a. Isi</li> <li>4b. Organisasi</li> <li>4c. Gaya presentasi</li> </ol> </li> </ol> <p>Penilaian kompetensinya :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sangat memuaskan</li> <li>- Memuaskan</li> <li>- Batas</li> <li>- Kurang memuaskan</li> <li>- Di bawah standar</li> </ul>	15%	

15	- Memahami: Konsep dan jenis pengelolaan proyek SI untuk masa depan	<b>Model Pengelolaan Projek masa Depan</b> 1. Profil Proyek Modern 2. Next-generation Software Economics 3. Transisi Proses Modern	- Ceramah - Discovery Learning - Tugas terstruktur (Merancang profil proyek modern pada sebuah kasus)	3 x 170 menit	Laporan dan Komunikasi Dimensi : 1. Kelengkapan laporan 2. Kebenaran laporan 3. Komunikasi tertulis 3a. Bahasa paper 3b. Kerapian paper  Penilaian kompetensinya : - Sangat memuaskan - Memuaskan - Batas - Kurang memuaskan - Di bawah standar	10%	
16	UAS						

## FORMAT RANCANGAN TUGAS 1

Nama Mata Kuliah : Pengelolaan Proyek Sistem Informasi SKS : 3  
Program Studi : Magister Manajemen Sistem Informasi Pertemuan ke: 3  
Fakultas : Direktorat Magister Teknologi dan Rekayasa

### A. TUJUAN TUGAS :

Mahasiswa mampu memahami dan menelaah fase siklus pengembangan sistem

### B. URAIAN TUGAS :

- a. Obyek Garapan  
Fase-fase yang dikenal pada siklus pengembangan sistem
- b. Metode atau Cara pengerjaan
  - Carilah referensi berupa jurnal / artikel ilmiah, dan artikel populer di web atau di buku
  - Rangkumlah referensi tersebut, dengan mencakup aspek pengembangan sistem
  - Rangkuman dibuat dalam bentuk paper minimal 10 halaman
- c. Deskripsi Luaran tugas yang dihasilkan :  
Paper minimal 10 halaman dengan spasi 1.5 dan font Times New Roman ukuran 12  
File presentasi

### C. KRITERIA PENILAIAN (10 %)

Kelengkapan isi rangkuman  
Kebenaran isi rangkuman  
Daya tarik komunikasi tulisan  
Daya tarik komunikasi lisan/presentasi

## FORMAT RANCANGAN TUGAS 2

Nama Mata Kuliah : Pengelolaan Proyek Sistem Informasi SKS : 3  
Program Studi : Magister Manajemen Sistem Informasi Pertemuan ke: 5  
Fakultas : Direktorat Magister Teknologi dan Rekayasa

### A. TUJUAN TUGAS :

Mahasiswa mampu merancang Work Breakdown Structure pada sebuah kasus

### B. URAIAN TUGAS :

- a. Obyek Garapan  
Kasus-kasus perancangan work breakdown structure
- b. Metode atau Cara pengerjaan
  - Carilah referensi kasus berupa jurnal / artikel ilmiah atau artikel how-to di internet
  - Rangkumlah referensi tersebut
  - Rangkuman dibuat dalam bentuk paper minimal 10 halaman
- c. Deskripsi Luaran tugas yang dihasilkan :  
Paper minimal 10 halaman dengan spasi 1.5 dan font Times New Roman ukuran 12

### C. KRITERIA PENILAIAN (6 %)

Kelengkapan isi rangkuman  
Kebenaran isi rangkuman  
Daya tarik komunikasi/presentasi

## FORMAT RANCANGAN TUGAS 3

Nama Mata Kuliah : Pengelolaan Proyek Sistem Informasi SKS : 3  
Program Studi : Magister Manajemen Sistem Informasi Pertemuan ke: 10  
Fakultas : Direktorat Magister Teknologi dan Rekayasa

### A. TUJUAN TUGAS :

Mahasiswa mampu memahami dan menelaah pengelolaan staff dalam proyek dan pengorganisasian proyek

### B. URAIAN TUGAS :

- a. Obyek Garapan  
Pengelolaan staff dalam proyek dan pengorganisasian proyek
- b. Metode atau Cara pengerjaan
  - Carilah referensi berupa jurnal / artikel ilmiah, dan artikel populer di web atau di buku
  - Rangkumlah referensi tersebut, dengan mencakup aspek pengembangan sistem
  - Rangkuman dibuat dalam bentuk paper minimal 10 halaman
- c. Deskripsi Luaran tugas yang dihasilkan :  
Paper minimal 10 halaman dengan spasi 1.5 dan font Times New Roman ukuran 12  
File presentasi

### C. KRITERIA PENILAIAN (10 %)

Kelengkapan isi rangkuman  
Kebenaran isi rangkuman  
Daya tarik komunikasi tulisan  
Daya tarik komunikasi lisan/presentasi



## FORMAT RANCANGAN TUGAS 4

Nama Mata Kuliah : Pengelolaan Proyek Sistem Informasi SKS : 3  
Program Studi : Magister Manajemen Sistem Informasi Pertemuan ke: 11  
Fakultas : Direktorat Magister Teknologi dan Rekayasa

### A. TUJUAN TUGAS :

Mahasiswa mampu merancang monitoring proyek pada sebuah kasus

### B. URAIAN TUGAS :

- a. Obyek Garapan  
Kasus-kasus perancangan monitoring proyek
- b. Metode atau Cara pengerjaan
  - Carilah referensi kasus berupa jurnal / artikel ilmiah atau artikel how-to di internet
  - Rangkumlah referensi tersebut
  - Rangkuman dibuat dalam bentuk paper minimal 10 halaman
- c. Deskripsi Luaran tugas yang dihasilkan :  
Paper minimal 10 halaman dengan spasi 1.5 dan font Times New Roman ukuran 12

### C. KRITERIA PENILAIAN (6 %)

Kelengkapan isi rangkuman  
Kebenaran isi rangkuman  
Daya tarik komunikasi tulisan

## FORMAT RANCANGAN TUGAS 5

Nama Mata Kuliah : Pengelolaan Proyek Sistem Informasi SKS : 3  
Program Studi : Magister Manajemen Sistem Informasi Pertemuan ke: 14  
Fakultas : Direktorat Magister Teknologi dan Rekayasa

### A. TUJUAN TUGAS :

Mahasiswa mampu memahami dan menelaah proses dan teknik review proyek

### B. URAIAN TUGAS :

- a. Obyek Garapan  
proses dan teknik review proyek
- b. Metode atau Cara pengerjaan
  - Carilah referensi berupa jurnal / artikel ilmiah, dan artikel populer di web atau di buku
  - Rangkumlah referensi tersebut, dengan mencakup aspek pengembangan sistem
  - Rangkuman dibuat dalam bentuk paper minimal 10 halaman
- c. Deskripsi Luaran tugas yang dihasilkan :  
Paper minimal 10 halaman dengan spasi 1.5 dan font Times New Roman ukuran 12  
File presentasi

### C. KRITERIA PENILAIAN (10 %)

Kelengkapan isi rangkuman  
Kebenaran isi rangkuman  
Daya tarik komunikasi tulisan  
Daya tarik komunikasi lisan/presentasi

## FORMAT RANCANGAN TUGAS 6

Nama Mata Kuliah : Pengelolaan Proyek Sistem Informasi SKS : 3  
Program Studi : Magister Manajemen Sistem Informasi Pertemuan ke: 15  
Fakultas : Direktorat Magister Teknologi dan Rekayasa

### A. TUJUAN TUGAS :

Mahasiswa mampu merancang profil proyek modern pada sebuah kasus

### B. URAIAN TUGAS :

- a. Obyek Garapan  
Kasus-kasus perancangan profil proyek modern
- b. Metode atau Cara pengerjaan
  - Carilah referensi kasus berupa jurnal / artikel ilmiah atau artikel how-to di internet
  - Rangkumlah referensi tersebut
  - Rangkuman dibuat dalam bentuk paper minimal 10 halaman
- c. Deskripsi Luaran tugas yang dihasilkan :  
Paper minimal 10 halaman dengan spasi 1.5 dan font Times New Roman ukuran 12

### C. KRITERIA PENILAIAN (6 %)

Kelengkapan isi rangkuman  
Kebenaran isi rangkuman  
Daya tarik komunikasi/presentasi

**GRADING SCHEME COMPETENCE**

**KRITERIA 1 : Kelengkapan isi rangkuman**

DIMENSI	Sangat Memuaskan	Memuaskan	Batas	Kurang Memuaskan	Di bawah standard	SKOR
<b>Kelengkapan konsep</b>	Lengkap dan terpadu	Lengkap	Masih kurang beberapa aspek yang belum terungkap	Hanya menunjukkan sebagian konsep saja	Tidak ada konsep	2

**KRITERIA 2 : Kebenaran isi rangkuman**

DIMENSI	Sangat Memuaskan	Memuaskan	Batas	Kurang Memuaskan	Di bawah standard	SKOR
<b>Kebenaran konsep</b>	Diungkapkan dengan tepat, terdapat aspek penting, analisis dan membantu memahami konsep	Diungkap dengan tepat tetapi deskriptif	Sebagian besar konsep sudah terungkap, namun masih ada yang terlewatkan	Kurang dapat mengungkapkan aspek penting, melebihi halaman, tidak ada proses merangkum hanya mencontoh	Tidak ada konsep yang disajikan	2

**KRITERIA 3 : Daya tarik komunikasi/presentasi**

**KRITERIA 3a : Komunikasi tertulis**

DIMENSI	Sangat Memuaskan	Memuaskan	Batas	Kurang Memuaskan	Di bawah standard	SKOR
<b>Bahasa Paper</b>	Bahasa menggugah pembaca untuk mencari tahu konsep lebih dalam	Bahasa menambah informasi pembaca	Bahasa deskriptif, tidak terlalu menambah pengetahuan	Informasi dan data yang disampaikan tidak menarik dan membingungkan	Tidak ada hasil	1
<b>Kerapian Paper</b>	Paper dibuat dengan sangat menarik dan menggugah semangat membaca	Paper cukup menarik, walau tidak terlalu mengundang	Dijilid biasa	Dijilid namun kurang rapi	Tidak ada hasil	1

**KRITERIA 3b : Komunikasi lisan**

DIMENSI	Sangat Memuaskan	Memuaskan	Batas	Kurang Memuaskan	Di bawah standard	SKOR
---------	------------------	-----------	-------	------------------	-------------------	------

<b>Isi</b>	Memberi inspirasi pendengar untuk mencari lebih dalam	Menambah wawasan	Pembaca masih harus menambah lagi informasi dari beberapa sumber	Informasi yang disampaikan tidak menambah wawasan bagi pendengarnya	Informasi yang disampaikan menyesatkan atau salah	2
<b>Organisasi</b>	Sangat runtut dan integratif sehingga pendengar dapat mengkompilasi isi dengan baik	Cukup runtut dan memberi data pendukung fakta yang disampaikan	Tidak didukung data, namun menyampaikan informasi yang benar	Informasi yang disampaikan tidak ada dasarnya	Tidak mau presentasi	1
<b>Gaya Presentasi</b>	Menggugah semangat pendengar	Membuat pendengar paham, hanya sesekali saja memandang catatan	Lebih banyak membaca catatan	Selalu membaca catatan (tergantung pada catatan)	Tidak berbunyi	1

