

PEDOMAN PENULISAN TESIS



**PROGRAM STUDI MAGISTER SASTRA INGGRIS
PEMINATAN KAJIAN BUDAYA
PROGRAM PASCASARJANA
UNIVERSITAS GUNADARMA**

KATA PENGANTAR

PEDOMAN PENULISAN TESIS ini dimaksudkan untuk memberikan gambaran umum, sekaligus memberikan pembekalan bagi mahasiswa program Magister Sastra Inggris peminatan Kajian Budaya, Universitas Gunadarma dalam penyelesaian tugas akhirnya berupa penulisan tesis.

Pedoman ini ditujukan untuk mengarahkan mahasiswa program Magister Sastra Inggris peminatan kajian budaya agar dapat lebih memahami mengenai pembuatan tesis. Pedoman ini juga ditujukan kepada para dosen pembimbing dan dosen penguji sidang tesis Magister Sastra Inggris peminatan kajian budaya di lingkungan sivitas akademika Universitas Gunadarma.

Pedoman ini menunjukkan komponen apa saja yang harus ada dalam struktur tesis. Hasil penulisan tesis merupakan kesepakatan antara mahasiswa dengan dosen pembimbing dan/atau dosen penguji berdasarkan tata krama yang berlaku.

Secara umum hasil akhir yang diharapkan dengan adanya pedoman ini adalah mahasiswa dapat dengan waktu optimal menyelesaikan penulisan dan sidang tesis sebagai salah satu syarat untuk meraih gelar Magister Sastra Inggris peminatan kajian budaya di Universitas Gunadarma. Selain itu, dengan tersedianya pedoman ini maka kualitas atau bobot tesis yang dihasilkan dapat terus ditingkatkan secara berkesinambungan.

Semoga pedoman ini bermanfaat bagi semua pihak yang menggunakan. Kritik dan saran tetap diharapkan dari berbagai pihak untuk penyempurnaannya.

Jakarta, Oktober 2023

Prof.Dr. Ratna Sayekti Rusli
Ketua Program Studi Magister Sastra Inggris

PENULISAN TESIS

Tesis ditulis dalam bahasa Indonesia formal. Hal ini berlaku dari *cover* sampai halaman terakhir, kecuali *Abstract*. Gunakan font dalam bentuk *italic* jika penggunaan istilah asing tidak dapat dihindari.

Susunan struktur penulisan tesis adalah sebagai berikut :

- A. Bagian Awal
- B. Bagian Inti
- C. Bagian Akhir

A. BAGIAN AWAL

Bagian awal berisi:

1. HALAMAN JUDUL
2. PERNYATAAN ORISINALITAS DAN PUBLIKASI
3. HALAMAN PENGESAHAN
4. ABSTRAK (Bahasa Indonesia)
5. *ABSTRACT* (Bahasa Inggris)
6. KATA PENGANTAR
7. DAFTAR ISI
8. DAFTAR TABEL
9. DAFTAR GAMBAR
10. DAFTAR LAMPIRAN (jika ada)

1. Halaman Judul

Halaman ini berisi judul tesis, nama, NIM. Ditulis sesuai dengan *cover* depan penulisan tesis standard Pascasarjana Universitas Gunadarma.

2. Pernyataan Orisinalitas dan Publikasi

Berisi pernyataan mahasiswa bahwa tesis tersebut merupakan hasil karya sendiri, dan Universitas Gunadarma dapat mempublikasikannya.

3. Halaman Pengesahan

Halaman ini berisi Judul Penelitian, NIM, Tanggal Lulus Sidang Tesis, dan tanda tangan Komisi pembimbing yang terdiri dari Dosen Pembimbing, Koordinator Program Pascasarjana, dan Direktur Pasca Sarjana Sosial dan Budaya.

4. Abstrak

Halaman ini berisi ringkasan dari keseluruhan isi dari tulisan yang terdiri dari 3 bagian:

1. Latar belakang, identifikasi masalah, batasan masalah, dan tujuan penelitian.
2. Metode penelitian yang berisi tahap yang dilakukan, mencakup paradigma, metode, konsep, dan teori yang digunakan dalam penelitian.
3. Rangkuman hasil penelitian.
4. Menyertakan maksimal 5 kata kunci.

Abstrak ditulis dalam 1 paragraf 1 spasi, dan tidak boleh lebih dari 200 kata. Format Abstrak dapat dilihat pada Lampiran.

5. Kata Pengantar

Berisi ucapan terima kasih kepada beberapa pihak yang ikut berperan sehingga dapat terlaksana penelitian tesis tersebut.

Aturan untuk Kata Pengantar :

Urutan ucapan terima kasih pada kata pengantar adalah sebagai berikut :

1. Prof. Dr. E.S. Margianti, SE, MM, selaku Rektor Universitas Gunadarma.
2. Prof. Dr. Bambang Suryawan, selaku Koordinator Program Pascasarjana Universitas Gunadarma.
3. Prof. Dr. Ir. Euphrasia Susy Suhendra, MS. selaku Direktur Program Pascasarjana Magister Sosial dan Budaya.
4. Prof. Dr. Ratna Sayekti Rusli, selaku Ketua Program Studi Magister Sastra Inggris Universitas Gunadarma.
5. [Nama Pembimbing dan Gelar], Selaku Dosen Pembimbing.
6. [Nama pimpinan perusahaan/narasumber penelitian, jika ada]
7. [Nama pimpinan lembaga/instansi tempat penulis bekerja, jika ada]
8. Anggota keluarga, seperti orang tua, kakak/adik, suami/istri, dan anak ditulis dengan nama lengkap dan gelar akademik (jika ada, dan yang bersangkutan tidak keberatan).
9. dst.

6. Daftar Isi

Berisi judul semua bab dan sub-bab dari penulisan. Penulisan bab dan sub-bab dengan angka biasa.

7. Daftar Tabel

8. Daftar Gambar

9. Daftar Lampiran

(Kalau ada)

B. BAGIAN INTI

Bagian Inti Berisi:

- 1.PENDAHULUAN
- 2.TELAAH PUSTAKA
- 3.METODE PENELITIAN
- 4.HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN
- 5.PENUTUP / KESIMPULAN & SARAN

I. PENDAHULUAN

Pendahuluan menguraikan persoalan . Terdiri dari:

1. Latar belakang masalah
2. Identifikasi masalah
3. Batasan masalah
4. Formulasi masalah
5. Tujuan penelitian
6. Manfaat penelitian

1.1. Latar belakang masalah

Memberikan uraian yang relevan mengapa penulis sampai kepada pemilihan topik permasalahan tersebut yang mencakup semua faktor seperti: fenomena penelitian yang diperkuat oleh data, gambaran referensi jurnal terkait penelitian, dan urgensi untuk melakukan penelitian.

1.2. Identifikasi masalah

Mengenali kesenjangan yang terjadi antara fenomena dan realitas di masyarakat.

Identifikasi masalah tersebut kemudian dituangkan ke dalam pertanyaan-pertanyaan penelitian.

1.3. Batasan masalah

Memberikan batasan yang jelas bagian mana dari masalah yang dikaji dan bagian mana yang tidak. Pembatasan dapat dilihat dari ruang lingkup, lokasi, waktu, dan obyek penelitian.

1.4. Formulasi masalah

Memberikan hipotesis dalam bentuk pertanyaan penelitian yang lengkap dan rinci mengenai lingkup masalah yang diteliti berdasarkan identifikasi dan pembatasan masalah.

1.5. Tujuan Penelitian

Menjelaskan tujuan dari identifikasi masalah penelitian.

1.6. Manfaat Penelitian

Menjelaskan kegunaan dari pemecahan masalah pada penelitian mencakup manfaat teoritis, manfaat praktis, dan manfaat sosial.

II. TELAAH PUSTAKA

Telaah pustaka merupakan ciri ilmiah tesis yang bobotnya dipengaruhi oleh kualitas sumber pustaka yang digunakan sebagai bahan kajian. Telaah Pustaka berisi uraian konsep yang digunakan, teori yang mendukung, hasil penelitian sejenis, dan kerangka pemikiran. Apabila perlu disertakan hipotesis.

Gunakan pedoman berikut ini untuk jenis pustaka yang boleh dipakai.

1. Gunakan referensi dalam 10 tahun terakhir. Misalnya, tahun penulisan tesis adalah 2023, maka referensi yang diambil harus tertanggal paling tua adalah 2013.
2. Gunakan *textbook* untuk definisi dan teori dasar. Bisa berupa *e-book* atau buku fisik, dengan nama pengarang, judul buku, edisi, tahun terbit, dan penerbit.
3. Gunakan minimal 5 artikel jurnal (4 Jurnal Nasional + 1 Jurnal International) dengan nama pengarang, judul jurnal, nama jurnal, volume dan nomer jurnal, tahun terbit.
4. Tidak diperkenankan mengutip dari : blogspot, wordpress, wikipedia, kompasiana, dan *platform* sejenis.

5. Referensi berupa alamat URL diperbolehkan sebanyak 20% dari jumlah keseluruhan referensi (maksimum). Diperbolehkan lebih dari itu, jika web tersebut berupa sumber data resmi pemerintahan, BPS, atau instansi resmi lainnya terkait data yang diolah dalam penelitian tesis tersebut. Cantumkan tanggal akses, karena isi *web* bisa setiap saat berubah.

III. METODOLOGI PENELITIAN

Menjelaskan cara pelaksanaan kegiatan penelitian yang meliputi paradigma penelitian, obyek penelitian, tempat dan waktu penelitian dilakukan, dan metode penelitian yang terdiri dari tahap-tahap penelitian dari awal sampai akhir berikut konsep / metodologi / algoritma yang dipakai dan bahasa pemrograman atau *software tool* yang digunakan.

Berikut ini adalah panduan untuk metode penelitian.

1. Obyek penelitian merupakan produk kesusastraan, fenomena budaya, produk budaya dan budaya populer.
2. Obyek penelitian disarankan mempunyai relasi/korelasi dengan kebudayaan Inggris atau Amerika, atau kesusastraan dan kebahasaan Inggris atau Amerika.
2. Data adalah sesuatu yang diolah dalam penelitian yang dilakukan.
3. Data primer adalah data yang didapat langsung dari sumbernya, misalnya data kuesioner yang disebarkan kepada responden. Sedangkan, pada studi pustaka maka data yang didapatkan langsung dari obyek penelitiannya.
4. Data sekunder adalah data yang didapat dalam bentuk yang sudah terolah, misalnya data laporan keuangan, atau data yang diambil dari web BPS atau kementerian. Teori yang didapat dari buku teks atau hasil penelitian dari artikel jurnal bukan merupakan data sekunder.

IV. ANALISIS & HASIL PEMBAHASAN

Bab 4 **penelitian kualitatif** berisi analisis dan hasil pembahasan, diawali dengan profil dari obyek penelitian (jika ada/diperlukan), analisis dan pembahasan, serta pengecekan keabsahan data.

Penyajian dapat dibantu dengan menggunakan tabel, gambar, diagram atau grafik yang diuraikan secara jelas dengan memasukkan hasil penafsiran, analisis deskripsi dan kesimpulan pengujian hipotesis (Bila ada). Di dalam pembahasan juga dapat mengemukakan argumentasi dengan mengacu ke sumber pustaka yang relevan.

V. KESIMPULAN & SARAN

Kesimpulan merupakan jawaban menyeluruh terhadap persoalan yang dipertanyakan di dalam pendahuluan yang merupakan sintesis hasil penelitian & pembahasan. Angka-angka yang dihasilkan dari analisis data (jika penelitian merupakan analisis data) tidak perlu diulang lagi pada bab terakhir ini. Yang diperlukan adalah analisis sebab dihasilkannya angka-angka tersebut dan implementasi penelitian.

Saran dapat berupa saran yang diajukan terhadap persoalan yang diamati dan diteliti, yaitu usul pengembangan atau penyempurnaan penelitian. Saran dapat juga berupa alternatif yang diusulkan pada pihak-pihak terkait.

C. BAGIAN AKHIR

Bagian akhir berisi:

1. Daftar Pustaka
2. Lampiran
3. Riwayat Hidup

1. Daftar Pustaka

Menuliskan seluruh pustaka yang digunakan dalam penulisan. Daftar pustaka berisi nama pengarang, tahun penerbit, judul pustaka, penerbit dan kota penerbitan.

Penulisan textbook:

Kriyantono, Rakhmat. 2006. *Teknik Praktis Riset Komunikasi*. Jakarta: Kencana Prenada Media Group.

Penulisan artikel jurnal:

Sertoglu, Ermec & Catli, Ozlem. 2014. Examining the Effect of Endorser Credibility on The Consumer Buying Intention: *International Review of management and marketing*. Vol. 4, no. 1, 66-77.

Penulisan situs web:

BPS (2016). *Ada 22 juta pengguna aktif Instagram dari Indonesia*. [Online]. Tersedia di: <http://www.cnnindonesia.com/teknologi/20160623112758-185-140353/ada-22-juta-pengguna-aktif-instagram-dari-indonesia/>, [Diakses pada 15 Juli 2017].

2. Lampiran

Penjelasan tambahan yang dapat disajikan dalam bentuk program, gambar, perhitungan-perhitungan, grafik atau tabel yang merupakan penjelasan rinci dari apa yang disajikan di

bagian-bagian terkait sebelumnya.

3. **Riwayat Hidup**

Halaman ini berisi data pribadi penulis, terdiri atas pas foto, nama diri dengan gelar resmi, tgl lahir, riwayat pendidikan, tempat bekerja, jabatan atau berisi hal-hal lain yang relevan.

ATURAN UMUM

Aturan umum yang berlaku untuk proposal dan tesis, dan untuk semua topik:

- Gunakan Bahasa Indonesia formal dan baku.
- Hindari penggunaan singkatan pada judul.
- Aturan bahwa suatu kata sedapat mungkin hanya digunakan 1 kali saja dalam 1 kalimat berlaku di seluruh bagian tesis. Aturan ini terutama harus diikuti dalam pembuatan judul.
- Penggunaan singkatan untuk pertama kali harus dipanjangkan. Berikutnya boleh digunakan singkatannya saja.
- Bedakan penggunaan kata “di” sebagai kata depan dan sebagai awalan.

Contoh: “Penelitian dilakukan di perusahaan farmasi yang menggunakan sistem informasi.”
“di” pada “dilakukan” merupakan awalan, dengan demikian dituliskan tersambung dengan kata “lakukan”. “di” sebelum kata “perusahaan” merupakan kata depan, sehingga dituliskan terpisah.

PENELITIAN DENGAN MENGGUNAKAN KUESIONER

Tahap penelitian dengan menggunakan kuesioner harus mengikuti etika umum, sehingga responden tidak enggan mengisinya. Kuesioner dapat disebarakan secara fisik (peneliti menemui responden atau kuesioner dikirim melalui pos), melalui sosial media, atau melalui *e-mail*.

Untuk semua cara tersebut, siapkan surat keterangan dari kampus, dan surat yang dibuat penulis sendiri sebagai pengantar. Kedua surat ini diperbanyak sejumlah yang diperlukan, jika peneliti menemui responden secara langsung atau melalui pos. Surat juga harus di-scan untuk dilampirkan sebagai file lampiran *attachment* jika penyebaran kuesioner dilakukan melalui media sosial atau *e-mail*.

Peneliti menemui responden secara langsung

- Minta kesediaan responden dengan sopan, dan jelaskan secara singkat tentang penelitian yang dilakukan.
- Buat janji bertemu terlebih dulu (jika memang harus demikian). Jangan memaksa jika responden sedang sibuk.
- Perkenalkan diri dengan menyebut nama, program studi, dan universitas.
- Antisipasi kemungkinan responden tidak mau mengisi kuesioner sendiri, tetapi ingin dibacakan saja.

Kuesioner disebarakan melalui pos

- Lampirkan surat keterangan dari kampus, dan surat yang dibuat penulis sendiri sebagai pengantar.
- Lampirkan amplop yang sudah ditemplei perangko, dan diberi nama dan alamat peneliti.

Kuesioner disebarakan melalui media sosial

- Cara ini biasanya dilakukan jika responden merupakan teman-teman penulis yang tidak mengharuskan komunikasi formal.
- Surat keterangan dari kampus, dan surat yang dibuat penulis sendiri sebagai pengantar tetap harus diketahui responden. Kedua surat yang merupakan *scan* dari bentuk fisiknya tersebut dapat di-*share* sebagai status peneliti.
- Jelaskan mengenai cara “pengembalian” kuesioner yang telah terisi.

Kuesioner disebarikan melalui e-mail

- Gunakan alamat *e-mail* dengan nama resmi peneliti.
- Buat judul Subyek yang informatif, misalnya: Kuesioner Kepuasan Pemakai Web (Penelitian untuk Tesis).
- Buat *e-mail* dengan isi yang hampir sama dengan surat pengantar yang dibuat peneliti, karena sebagian besar orang hanya akan mengunduh attachment jika mereka sudah mendapat keterangan yang jelas mengenai hal yang harus mereka lakukan.
- Ada 2 file *attachment*: scan surat keterangan dari kampus, dan kuesioner.

FORMAT TESIS

1. Bahan yang Digunakan

- Kertas yang digunakan untuk mengetik tesis adalah kertas HVS 80 gram berukuran 21 x 29,7 cm (A4) warna putih.
- Sampul depan berwarna hitam dengan tulisan emas.
- Antara bab yang satu dengan yang lain diberi pembatas dengan kertas dorslah dengan warna biru langit.
- Pada bagian samping cover tesis dituliskan : Nama, judul, logo dan tahun.

2. Pengetikan

- Pengetikan naskah tesis adalah sebagai berikut
 - pinggir atas : 4 cm dari tepi kertas
 - pinggir kiri : 4 cm dari tepi kertas
 - pinggir bawah: 3 cm dari tepi kertas
 - pinggir kanan : 3 cm dari tepi kertas
- Jenis huruf yang digunakan adalah Times New Roman.
- Ukuran huruf yang digunakan adalah sebagai berikut
 - : untuk isi naskah ukuran font 12
 - untuk judul tesis pada halaman cover ukuran font 18
 - untuk nama penulis pada halaman cover ukuran font 12
 - untuk nama lembaga pada halaman cover ukuran font 16

3. Spasi

- Jarak antara baris yang satu dengan baris yang berikutnya adalah **1,5 spasi**.
- Jarak antara nomor bab dengan judul bab adalah 1,5 spasi.
- Jarak antara judul bab dengan teks pertama yang ditulis atau antara judul bab dengan judul sub bab adalah 3 spasi.
- Jarak antara judul sub bab dengan baris pertama teks adalah 1,5 spasi dan alinea teks diketik menjorok ke dalam lima ketukan.

- Jarak antara baris akhir teks dengan judul sub bab berikutnya adalah 3 spasi.
- Jarak antara teks dengan tabel, gambar grafik, diagram, adalah 2 spasi.
- Alinea baru diketik menjorok ke dalam lima ketukan (1x Tab) dari margin kiri teks; jarak antar alinea adalah 1,5 spasi.
- Nomor bab dan judul bab ditempatkan pada halaman baru.

4. Abstrak

4.1. Pengetikan Abstrak

- Jarak spasi dalam pengetikan Abstrak adalah 1 spasi.
- Jarak antara judul ABSTRAK dengan Nama, dan NIM adalah 2 spasi.
- Jarak antara Nama dan NIM dengan Judul adalah 1 spasi.
- Jarak antara judul dengan isi Abstrak adalah 2 spasi.
- Jarak antara alinea yang satu dengan alinea yang lain adalah 1 spasi.

4.2. Panjang dan Isi Abstrak

- Panjang Abstrak tesis ditetapkan maksimal 200 kata.
- Abstrak berisi ringkasan masalah yang diteliti, metode yang digunakan, hasil penelitian, kesimpulan.

5. Penomoran Bab, Sub Bab, dan Paragraf

- Penomoran bab menggunakan angka Romawi. Penulisan nomor dan judul bab di tengah dengan huruf besar
- Penomoran sub bab menggunakan angka, diketik pada margin sebelah kiri (misalnya, 2.1., 2.2. dan seterusnya).
- Penomoran bagian sub bab disesuaikan dengan nomor bab (misalnya, 2.1.1., 2.1.2., dan seterusnya).

6. Penomoran Halaman

6.1 Bagian Awal

- Penomoran bagian awal tesis, mulai dari halaman judul sampai dengan halaman Daftar Lampiran menggunakan angka Romawi kecil (i, ii, dan seterusnya).
- Halaman judul, pernyataan orisinalitas dan publikasi, dan halaman pengesahan pembimbing tidak diberi nomor urut halaman, tetapi diperhitungkan sebagai halaman i, ii, dan iii.
- Halaman Abstrak sampai dengan halaman Daftar Lampiran diberi nomor dengan angka Romawi kecil yang merupakan kelanjutan dari halaman judul dan halaman persetujuan pembimbing (halaman iv, v, dan seterusnya).
- Nomor halaman diletakkan di tengah bawah.

6.2. Bagian Inti

- Penomoran mulai dari Bab 1 sampai dengan bab terakhir menggunakan angka Arab (1, 2, dan seterusnya), diletakkan pada lajur atas sebelah kanan.
- Pada tiap halaman judul bab (PENDAHULUAN, TELAAH PUSTAKA, dan seterusnya), mulai dari Bab 1 sampai dengan bab terakhir, nomor halaman diletakkan di tengah bawah.

6.3. Bagian Akhir

- Penomoran halaman DAFTAR PUSTAKA menggunakan angka Arab diletakkan pada bagian atas sebelah kanan, kecuali halaman judul DAFTAR PUSTAKA diletakkan di tengah bawah.
- Nomor halaman DAFTAR PUSTAKA merupakan kelanjutan nomor halaman bagian inti.
- Nomor halaman LAMPIRAN mengikuti format L-(angka Arab), dimulai dari L-1 sampai selesai. Letak nomor halaman lampiran adalah di tengah bawah.

7. Penulisan Daftar Pustaka

Lihat **Referensi dengan APA Style**.

Aturan tambahan:

- Pengurutan berdasarkan abjad terdepan. Gelar akademik tidak perlu disebutkan.
- Setiap pustaka di ketik satu spasi, sedangkan antara satu pustaka dengan pustaka lain diketik dua spasi, Baris ke dua dan seterusnya dari setiap pustaka di ketik masuk sekitar 7 ketuk.
- Bila seorang menulis dua atau lebih karangan dalam tahun yang berbeda, maka pustaka disusun urutan waktu.

8. Gambar, judul dan nomor gambar

Penempatan gambar di dalam tesis mengikuti ketentuan sebagai berikut:

- Nomor dan judul gambar diletakkan di bawah gambar.
- Nomor gambar terdiri dari 2 bagian, yaitu nomor bab, dan nomor urut gambar pada bab tersebut. Contoh: **Gambar 2.1** merupakan gambar pertama yang terdapat pada bab 2.
- Judul langsung mengikuti nomor. Contoh: **Gambar 2.1. Pendekatan (Paradigma) pemodelan simulasi pada skala tingkat abstraksi**
- Jika gambar tidak dibuat sendiri (diambil dari buku/jurnal/web), cantumkan sumber d

bawah nomor dan judul gambar dengan format: **Sumber: penulis, tahun, halaman yang dikutip.**

- Penyebutan gambar jangan dengan kata-kata “gambar di bawah” atau “gambar di atas”, melainkan dengan nomornya.
- Jangan langsung memulai satu bab atau subbab dengan gambar. Harus ada penjelasan terlebih dahulu mengenai gambar yang akan ditampilkan.
- Gambar dan nomor+judulnya jangan sampai berada di halaman yang terpisah.
- Font keterangan gambar sama dengan teks tesis.

9. Tabel, judul dan nomor tabel

Penempatan tabel di dalam tesis mengikuti ketentuan sebagai berikut:

- Nomor dan judul tabel diletakkan di atas tabel.
- Nomor tabel terdiri dari 2 bagian, yaitu nomor bab, dan nomor urut tabel pada bab tersebut. Contoh: **Tabel 4.1** merupakan tabel pertama yang terdapat pada bab 4.
- Judul langsung mengikuti nomor. Contoh: **Tabel 4.1 Data Pengguna Internet di Indonesia tahun 2020**
- Jika tabel tidak dibuat sendiri (diambil dari buku/jurnal/web), cantumkan sumber di bawah nomor dan judul tabel dengan format: **Sumber: penulis, tahun, halaman yang dikutip.**
- Penyebutan tabel jangan dengan kata-kata “tabel di bawah” atau “tabel di atas”, melainkan dengan nomornya.
- Jangan langsung memulai satu bab atau subbab dengan tabel. Harus ada penjelasan terlebih dahulu mengenai tabel yang akan ditampilkan.
- Tabel dan nomor+judulnya jangan sampai berada di halaman yang terpisah.
- Spasi teks dalam tabel: 1.
- Jika tabel berisi angka yang memiliki satuan, cantumkan satuan tersebut dalam judul kolom.
- Jika tabel berlanjut di halaman berikutnya, ulangi judul kolom. Judul tabel juga diulang dengan penambahan kata Lanjutan.
- Font keterangan tabel sama dengan teks tesis.

Contoh tabel dan keterangannya:

Tabel 4.10

Variabel X₁ Usabilitas (*Ease of Use*)

Pernyataan 6: Akun @kangpisman menulis informasi dasar secara lengkap di bio.

| No. | Jawaban Responden | Frekuensi | (%) |
|------------|--------------------------|------------------|------------|
| 1. | Sangat Tidak Setuju | 0 | 0 |
| 2. | Tidak Setuju | 36 | 10,8 |
| 3. | Setuju | 189 | 51,7 |
| 4. | Sangat Setuju | 138 | 38,3 |
| | Total | 363 | 100 |

Sampul depan tesis:

JUDUL TESIS
(Huruf Times New Roman, font 18, bold)

Logo Universitas Gunadarma

Oleh Nama Mahasiswa
(Huruf Times New Roman, font 12, bold)

PROGRAM MAGISTER SASTRA INGGRIS
UNIVERSITAS GUNADARMA JAKARTA
TAHUN
(Huruf Times New Roman, font 16, bold)

Halaman judul tesis

JUDUL TESIS

(Huruf Times New Roman , font 18, bold)

Oleh Nama Mahasiswa

Nomor pokok mahasiswa

(Huruf Times New Roman, font 12)

TESIS

(Huruf Roman, font 12, Bold) untuk

memenuhi salah satu syarat guna

memperoleh gelar Magister Sastra Inggris

Universitas Gunadarma

PROGRAM MAGISTER SASTRA INGGRIS

UNIVERSITAS GUNADARMA JAKARTA

20...

(Huruf Times New Roman, font 16)

Pernyataan orisinalitas dan publikasi

PERNYATAAN ORISINALITAS DAN PUBLIKASI

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

NIM :

Judul tesis :

Tanggal sidang :

Tanggal lulus :

menyatakan bahwa tulisan ini merupakan hasil karya saya sendiri dan dapat dipublikasikan sepenuhnya oleh Universitas Gunadarma. Segala kutipan dalam bentuk apapun telah mengikuti kaidah dan etika yang berlaku. Isi dan tulisan adalah tanggung jawab penulis.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya dan dengan penuh kesadaran.

Jakarta, tanggal, bulan tahun

tanda tangan di atas materai Rp.10.000,-
nama mahasiswa

Halaman Pengesahan

HALAMAN PENGESAHAN

Judul Penelitian :

Nama :

NIM / :

Tanggal sidang :

Tanggal Lulus :

Menyetujui, Komisi
Pembimbing

nama dosen pembimbing
(Dosen Pembimbing)

Prof. Dr. Ratna Sayekti Rusli
(Ketua Program Studi)

Program Pascasarjana Magister Sosial dan Budaya

Prof. Dr. Ir. Euphrasia Susy Suhendra, MS.
(Direktur)

Abstrak

ABSTRAK

Nama, NIM

Judul

.....

.....

Kata kunci:

(Jumlah halaman) halaman dengan angka Romawi kecil + halaman angka Arab + Lampiran + ...
gambar + ... tabel

Daftar Pustaka (tahun tertua – tahun termuda)

Abstract (Abstrak dalam bhs. Inggris)

ABSTRACT

Nama, NIM

Judul

.....

.....

Keywords:

Bibliography (tahun tertua – tahun termuda)

KATA PENGANTAR

.....

.....

Jakarta, bulan tahun

Penulis

DAFTAR ISI

| | Halaman |
|---|---------|
| HALAMAN JUDUL | i |
| PERNYATAAN ORISINALITAS DAN PUBLIKASI | ii |
| HALAMAN PENGESAHAN | iii |
| ABSTRAK | iv |
| <i>ABSTRACT</i> | v |
| KATA PENGANTAR..... | vi |
| DAFTAR ISI..... | vii |
| DAFTAR TABEL..... | |
| DAFTAR GAMBAR | |
| DAFTAR LAMPIRAN | |
| 1. PENDAHULUAN | |
| 1.1. Latar belakang masalah | |
| 1.2. Identifikasi masalah | |
| 1.3. Batasan masalah | |
| 1.4. Masalah penelitian | |
| 1.4. Tujuan Penelitian | |
| 1.5. Kegunaan penelitian | |
| 2. TELAAH PUSTAKA | |
| 2.2. Landasan Teori | |
| 2.3. Penelitian terdahulu | |
| 2.4. Kerangka Pemikiran..... | |
| 3. METODE PENELITIAN..... | |
| 3.1. Paradigma Penelitian | |
| 3.2. Obyek Penelitian | |
| 3.3. Tempat dan waktu Penelitian (Jika ada) | |
| 3.4. Metode Penelitian | |
| 3.4.1. Teknik pengumpulan data | |
| 3.4.2. Teknik analisis data | |

Lanjutan Daftar Isi

Halaman

| | | |
|--------|---------------------------------------|-----|
| 4. | HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN | ... |
| 4.1. | Hasil Penelitian..... | ... |
| 4.1.2. | | ... |
| 4.2. | | ... |
| 4.2.2. | | ... |
| 4.3 | <u>Pembahasan</u> | ... |
| 5. | KESIMPULAN | ... |
| 5.1 | Kesimpulan | ... |
| 5.2 | Saran | ... |
| | DAFTAR PUSTAKA | ... |
| | LAMPIRAN | ... |
| | RIWAYAT HIDUP | ... |

DAFTAR TABEL

| Nomor Tabel | Judul Tabel | Halaman |
|--------------------|--------------------------------------|----------------|
| 2.1 | Jumlah transaksi e-commerce per kota | 12 |
| | | |
| | | |

DAFTAR GAMBAR

Nomor Gambar

Judul Gambar

Halaman

| | | |
|-------|---------------------------------------|----|
| 2.1 | Jaringan toko online Selaluuntung.com | 15 |
| | | |
| | | |

DAFTAR LAMPIRAN

Halaman

Lampiran A cultural tourism visitlondon.com

15

.....

.....

RIWAYAT HIDUP

Pas foto 3x4

IDENTITAS DIRI

Nama :
Tempat/Tanggal Lahir :
Jenis Kelamin :
NIM :
Alamat Rumah :
No Telpon / Hp :
Email :

PENDIDIKAN FORMAL

(tahun) – (tahun) :

____ – ____ :

____ – ____ :

PENGALAMAN KERJA

(tahun) – (tahun) :

____ – ____ :

____ – ____ :

PUBLIKASI ILMIAH

(tahun)

_____ :

_____ :